

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje na temelju ovog naloga podnosim ovaj obračun:

OBRAČUN DNEVNICA						0,00
Odlazak datum i sat	Povratak datum i sat	Broj sati	Broj dnevnica	Iznos	UKUPNO IZNOS	72,00
04.12.2024	04.12.2024				0,00	
OBRAČUN TROŠKOVA PRIJEVOZA						
Relacija		Vrsta		Razred	EUR	
od	do	prijevoza		km		
Rijeka	Žminj	osob. auto.		72	36,00	
Žminj	Rijeka	osob. auto.		72	36,00	
OBRAČUN U SLUČAJU KORIŠTENJA AUTOMOBILA						
Početno stanje brojila	Završno stanje brojila (km)					
Ukupni izdaci za prijevoz						
OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA						
cestarina Rijeka-Žminj					7,90	
cestarina Žminj-Rijeka					7,90	
Ukupni ostali troškovi					15,80	
SVEUKUPNI TROŠKOVI					87,80	
minus ISPLAĆENA AKONTACIJA						
OSTATAK ZA - isplatu - povrat					87,80	

Direktor:

Podnositelj računa:

(mjesto i datum)

(likvidator)

BLAGAJNA

(blagajnik)

Rukovoditelj
računovodstva

Rijeka 04.12.2024

(mjesto i datum)

ORIGINAL

Broj: 1

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

LOVORKA JURANOVIĆ

(šifra, ime i prezime osobe koja putuje)

otputovat će dana

04.12.2024.

na službeni put

u Klimni (Žminj)

(mjesto)

zbog

radi pregleda i popisa pokretnina stečajnog dužnika Zavičajna naklada iza Žakn Juri
d.o.o. (predmet TS PZ St-473/16)

Predviđeno trajanje putovanja je

1

dana.

Za prijevoz može koristiti

osobni automobil

Troškovi putovanja terete: RN

OJ

Objekt

MT

Odobravam isplatu predjuma u iznosu od

kn.

Nakon povratka u roku **tri d a n a** treba izvršiti obračun ovog putovanja
i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom poslu.

Stečajna upraviteljica
Lovorka Juranović

Za izvješće o obavljenom poslu predviđen prostor na poleđini obrasca.